

Ханты - Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АГАНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

от 06.03.2023 № 56- О

Об утверждении Плана мероприятий
(«дорожная карта») по введению
Федеральных основных
образовательных программ (ФООП)

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статьей 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", на основании приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», в целях обеспечения единства образовательного пространства с 01 сентября 2023 года,

Приказываю:

1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по введению федеральных основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФООП НОО, ООО, СОО) в МБОУ «Аганская ОСШ» согласно приложения 1.

2. Заместителя директора по учебной работе Чухрай Ю.И. назначить ответственной за введение ФООП НОО, ООО, СОО.

3. Заместителя директора по учебной работе Чухрай Ю.И., заместителя директора по воспитательной работе Тартышную М.В., методиста Игнатенко Н.В. назначить ответственными за методическое сопровождение введения ФООП НОО, ООО, СОО, в части, их касающихся.

4. Заместителю директора по учебной работе Чухрай Ю.И., заместителю директора по воспитательной работе Тартышную М.В., методисту Игнатенко Н.В.:

4.1. Организовать работу по введению ФООП НОО, ООО, СОО в

части касающейся;

4.2. Проводить информационно-просветительскую работу с педагогами, обучающимися, родителями (законными представителями) по введению ФООП НОО, ООО, СОО;

4.3. Подготовить для размещения на сайте учреждения нормативно-правовую, информационную документацию по введению ФООП НОО, ООО, СОО.

5. Педагогам школы:

5.1. Пройти курсы повышения квалификации по введению ФООП НОО, ООО, СОО в срок до 31.08.2023;

5.2. Создать в конструкторе рабочие программы для 1-7, 10 классов в срок до 31.08.2023.

6. Классным руководителям 1-7, 10 классов провести мероприятия согласно План мероприятий («дорожной карты»), собрать с родителей (законных представителей) заявления о согласии на переход обучения по обновлённым ФООП НОО, ООО, СОО.

7. Ответственному за ведение сайта Землянушиной А.Ю. размещать все нормативно-правовую, информационную документацию на официальном сайте учреждения.

8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Шакун

**План мероприятий («Дорожная карта») по введению
Федеральных основных образовательных программ (ФООП)**

№	мероприятие	Срок исполнения	результат	ответственные
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1.	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Март 2023	Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФООП СОО	Зам. дир. по УР, методисты, руководители МО
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Апрель 2023	Протоколы родительского собрания 1–4-х классов. Протоколы родительского собрания 5–9-х классов. Протокол родительского собрания 10 класса	Классные руководители
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Май 2023	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Классный руководитель 1 класса
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Май 2023	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Зам. дир. по УР, классный руководитель 4 класса
1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10 класса,	Май 2023	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10 класса, посвященного обучению	Зам. дир. по УР, классный руководитель 9 класса

	посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО		по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО	
1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Март 2023	Анализ по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП	Зам. дир. по УР, методисты, руководители МО
1.7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Март 2023	Анализ библиотекаря. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Библиотекарь
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Март 2023	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Библиотекарь, руководители МО
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Март – сентябрь 2023	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Зам. дир. по УР, по ВР, методисты, руководители МО
2.2.	Изучение документов федерального, регионального, муниципального уровня, регламентирующих введение ФОП в течение всего периода	Март – сентябрь 2023	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП	Зам. дир. по УР, по ВР, методисты, руководители МО
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Август 2023	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Методисты

2.4.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	апрель 2023	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты, руководители МО
2.5.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	Август 2023	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ ВСОКО	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты, руководители МО
2.6.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	до 01 сентября 2023	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты
2.7.	Размещение информации о введении с 01.09.2023г. ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО	до 01 сентября 2023	Размещение информации о введении с 01.09.2023г. ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО на сайте школы	Ответственный за сайт
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО: анализ планируемых результатов в ООП <ul style="list-style-type: none"> • НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; анализ системы оценки достижения • планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО 	до 01 сентября 2023	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты

3.2.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО: анализ планируемых результатов в ООП</p> <ul style="list-style-type: none"> • ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО; анализ системы оценки достижения • планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО 	до 01 сентября 2023	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты
3.3.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО: анализ планируемых результатов в ООП</p> <ul style="list-style-type: none"> • СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; анализ системы оценки достижения • планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО 	до 01 сентября 2023	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты
3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФОП НОО: внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО</p>	до 01 сентября 2023	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФОП ООО: внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ</p>	до 01 сентября 2023	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты

	программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО		составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО	
3.6.	Приведение в соответствие содержания раздела ООП СОО с ФОП СОО: внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО	до 01 сентября 2023	Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФОП ООО	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	до 01 сентября 2023	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	зам. дир. по ВР
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	до 01 сентября 2023	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	зам. дир. по ВР
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	до 01 сентября 2023	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	зам. дир. по ВР
3.10	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФОП НОО: выбор варианта учебного плана ФОП НОО формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; составление плана внеурочной деятельности с	до 01 сентября 2023	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП НОО. Календарный учебный график с учетом ФОП НОО. План внеурочной деятельности с учетом	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты

	<p>учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОРМ НОО; анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОРМ НОО</p>		<p>направлений внеурочной деятельности форм организации, указанных в ФОРМ НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОРМ НОО</p>	
3.11	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООС с ФОРМ ООС: выбор варианта учебного плана ФОРМ ООС• или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; формирование календарного учебного графика с учетом ФОРМ; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОРМ ООС; анализ плана воспитательной работы ООП ООС и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОРМ ООС</p>	<p>до 01 сентября 2023</p>	<p>Организационный раздел ООП ООС в соответствии с ФОРМ ООС. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОРМ ООС. Календарный учебный график с учетом ФОРМ ООС. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности форм организации, указанных в ФОРМ ООС. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОРМ ООС</p>	<p>Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты</p>
3.12	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФОРМ СОО: выбор варианта учебного плана ФОРМ СОО• или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и</p>	<p>до 01 сентября 2023</p>	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОРМ СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОРМ СОО. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОРМ СОО и профиля обучения. Календарный план воспитательной</p>	<p>Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты</p>

	форм организации, указанных в ФОП СОО; анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО		работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО	
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	до 01 сентября 2023	Кадровое обеспечение	Специалист по кадрам
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ	Апрель 2023	Выявление затруднений	Зам. дир. по УР
4.3.	Реализация курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	до 01 сентября 2023	Курсовая подготовка с охватом в 100 % педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.	методисты
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	до 25 августа 2023	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Зам. дир. по УР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	до 01 сентября 2023	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	методисты
5.2.	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	до 25 августа 2023	Планы работы МО. Протоколы заседаний МО	Руководители МО
5.3.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	в течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы МО.	Методисты, руководители МО.

5.4.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОПНОО	в течение всего периода	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты, руководители МО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ОООВ в соответствии с ФОПООО	в течение всего периода	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ОООВ в соответствии с ФОП ОООВ	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты, руководители МО
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП СОО	в течение всего периода	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты, руководители МО
5.7.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	до 01 сентября 2023	План ВШК на учебный год.	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	до 01 сентября 2023	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты, руководители МО
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ОООВ и СОО в соответствие с ФОП НОО, ОООВ и СОО	в течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в фойе образовательной организации	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты, руководители МО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	в течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в фойе образовательной организации	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, методисты, руководители МО